

THÔNG BÁO

Về việc thực hiện mua Hồ sơ mời thầu, thanh toán kinh phí mua hồ sơ và cung cấp thông tin nhà thầu, nộp hồ sơ dự thầu các gói thầu: Cung ứng thuốc năm 2023 cho Bệnh viện Trường Đại học Y khoa Vinh

Kính gửi: Các nhà thầu tham dự các gói thầu cung ứng thuốc năm 2023 cho Bệnh viện Trường Đại học Y khoa Vinh

Để thuận tiện cho công tác mua Hồ sơ mời thầu (HSMT), thanh toán kinh phí mua hồ sơ và cung cấp thông tin nhà thầu, nộp hồ sơ dự thầu (HSĐT), Bệnh viện Trường Đại học Y khoa Vinh xin gửi hướng dẫn cho các nhà thầu tham dự các gói thầu cung ứng thuốc năm 2023 như sau:

1. Hướng dẫn mua HSMT và thanh toán kinh phí mua HSMT

- HSMT được phát hành tại Phòng Văn thư - Bệnh viện Trường Đại học Y khoa Vinh

- Địa chỉ: Số 161B, đường Nguyễn Phong Sắc, Phường Hưng Dũng, Thành phố Vinh, tỉnh Nghệ An.

Các nhà thầu có thể mua trực tiếp hoặc mua online (phát hành bản PDF).

Giá 01 bộ HSMT: 300.000 VNĐ/bộ. (Bằng chữ: Ba trăm nghìn đồng chẵn).

- Giấy tờ cần thiết khi mua HSMT:

Khi mua HSMT, yêu cầu nhà thầu cung cấp giấy giới thiệu đầy đủ họ tên người mua hồ sơ và đóng dấu của nhà thầu, kí ghi rõ họ tên lãnh đạo công ty. Trường hợp nhà thầu mua online thì yêu cầu nhà thầu gửi bản scan giấy giới thiệu qua email: dauthaubv.vmu@gmail.com, sau đó yêu cầu gửi bản cứng về để lưu hồ sơ. Bệnh viện sẽ xác nhận việc mua HSMT của nhà thầu khi nhận được bản cứng giấy giới thiệu trên.

- Thanh toán: Nhà thầu có thể thanh toán bằng 02 cách:

+ Thanh toán trực tiếp cho đơn vị tại Phòng TCKT.

+ Thanh toán online qua số tài khoản: **51010000128495** tại Ngân hàng TPCP Đầu tư và Phát triển Việt Nam - Chi nhánh Nghệ An, đơn vị thụ hưởng: Bệnh viện Trường Đại học Y khoa Vinh.

Nhà thầu thanh toán online cần gửi thông tin đã thực hiện thanh toán về địa chỉ email: dauthaubv.vmu@gmail.com để xác thực thông tin.

- Thông tin nhà thầu mua HSMT sẽ được bên mời thầu ghi lại theo mẫu tại Phụ lục 1. Trường hợp nhà thầu mua online cũng sẽ được ghi lại trong phiếu và ghi chú: Mua online.

2. Hướng dẫn kê khai thông tin nhà thầu

- Sau khi mua HSMT, bên mời thầu đề nghị nhà thầu gửi email về địa chỉ email của bên mời thầu: dauthaubv.vmu@gmail.com ghi nội dung thông tin của nhà thầu theo định dạng excel (Phụ lục 2).

- Bên mời thầu sẽ gửi các thông tin sau cho nhà thầu:

+ File dữ liệu bản mềm cho nhà thầu: HSMT bản pdf (cho nhà thầu mua online); File dữ liệu mời thầu; các bản word biểu mẫu dự thầu.

+ Bên mời thầu sẽ tổng hợp các file excel thông tin của nhà thầu để làm dữ liệu tra cứu sau này.

3. Hướng dẫn nộp HSDT

- Nhà thầu được phép nộp HSDT trực tiếp tới Bệnh viện hoặc nộp qua bưu điện. Địa chỉ người nhận như trong HSMT.

- Bệnh viện sẽ tiếp nhận toàn bộ HSDT của nhà thầu được gửi đến trước thời điểm đóng thầu. Lưu ý: toàn bộ HSDT của nhà thầu được gửi đến sau thời điểm đóng thầu, đơn vị sẽ không tiếp nhận.

- Khi tiếp nhận HSDT của nhà thầu, yêu cầu nhà thầu nộp giấy giới thiệu có ghi đầy đủ họ tên người nộp hồ sơ và đóng dấu của nhà thầu, kí ghi rõ họ tên lãnh đạo công ty.

- Thông tin nhà thầu nộp HSDT sẽ được bên mời thầu ghi lại theo mẫu tại Phụ lục 3. Trường hợp nhà thầu nộp qua bưu điện cũng sẽ được ghi lại trong phiếu và ghi chú: Nộp qua bưu điện.

Để thuận tiện trong quá trình đóng, mở thầu thì đề nghị nhà thầu cung cấp đầy đủ thông tin khi mua HSMT và nộp HSDT.

Các phụ lục kèm theo:

Phụ lục 1: Danh sách nhà thầu mua HSMT

Phụ lục 2: Thông tin nhà thầu cung cấp thông qua email

Phụ lục 3: Danh sách nhà thầu nộp HSDT.



Trên đây là hướng dẫn về việc thực hiện mua HSMT, thanh toán kinh phí mua HSMT và cung cấp thông tin của các nhà thầu, nộp HSDT các gói thầu Cung ứng thuốc năm năm 2023 cho Bệnh viện Trường Đại học Y khoa Vinh. Kính đề nghị các nhà thầu thực hiện nghiêm túc.

Xin cảm ơn!

Nơi nhận:

- Nhà thầu;
- Ban giám đốc (để báo cáo);
- Tổ thẩm định;
- Tổ chuyên gia đấu thầu;
- Lưu: VT, KD, TCKT.

GIÁM ĐỐC



Cao Thúc Sinh

